

FORMATION OUTILS POWER POINT MODULE 2



Ayez les bons réflexes et les bonnes pratiques pour réussir vos présentations.

Réflexes :

Pourquoi utiliser Power Point

Les bonnes questions à se poser avant de se lancer

Les règles pour une présentation cohérent et impactante

Les fonctionnalités pour dynamiser vos présentations

Cas pratiques

Durée

2 fois 2 heures
Horaires selon les disponibilités

Lieux

En présentiel

Intra entreprise : site client ou siège Meotec
Inter-entreprise : siège Meotec

A distance (privilegié)

Tarifs

250€ HT par participant la formation de 4h,
pour un groupe de 4 participants en 2 séances

Public visé

Tout type de collaborateurs ayant un niveau
débutant sur Power Point

Taille du groupe

4 participants

Aucun pré requis particuliers

Accessibilité

Conditions d'accueil et d'accès des publics en
situation de handicap (locaux, adaptation des
moyens de la prestation)

Délai d'accès

Estimé à 15 jours

METHODES MOBILISEES

Le déroulé de cette formation est axé sur le questionnement, les réflexions à mener et les bonnes pratiques de Power Point illustrés par des cas pratiques.

1. Éléments matériels de la formation

- ▶ Support pédagogique
- ▶ Fichier d'exercice

2. Modalités d'adaptation pédagogique

- ▶ Réalisation de cas pratique
- ▶ Astuces transmises aux participants

MOYEN D'ENCADREMENT

Nos formateurs sont qualifiés et pratiquent ces outils au quotidien. Chaque nouveau formateur est intégré dans un processus d'intégration mené par nos propres formateurs.

Le formateur peut être sollicité à l'issue de la formation.

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

- ▶ Evaluations de fin de formation sur l'acquisition des connaissances
- ▶ Remise d'une attestation de suivi du module
- ▶ Feuille d'émargement par séance

MEOTEC

MANAGEMENT & OPERATIONAL EFFICIENCY